

KOLAS · KAS 공인기관 원격평가 시범운영 계획 공고

COVID-19의 확산 등으로 인한 공인기관의 현장평가 연기·지연 등 애로 해소 및 디지털사회로의 전환을 위해 ‘KOLAS·KAS 공인기관에 대한 원격평가 시범운영 계획’을 아래의 붙임과 같이 공고합니다.

붙임. KOLAS·KAS 공인기관 원격평가 시범운영 계획

2020. 11. 06.

한 국 인 정 기 구 장
한 국 제 품 인 정 기 구 장

[붙임]

KOLAS · KAS 공인기관 원격평가 시범운영 계획

□ 개요

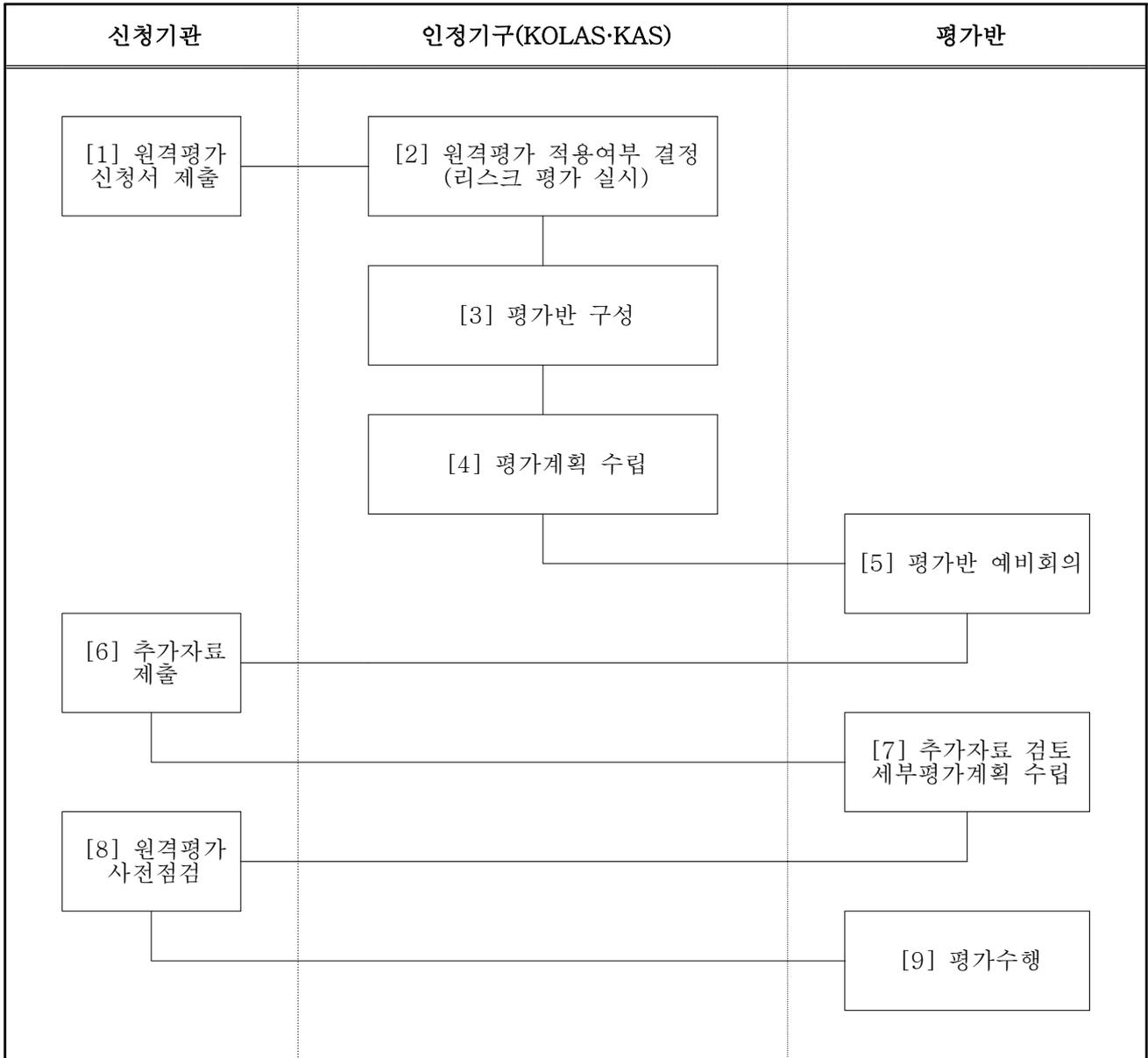
- 코로나 19 확산 등으로 인한 공인기관의 현장평가 연기·지연 등 애로해소 및 비대면 사회로의 전환을 위해 KOLAS·KAS의 원격평가도입을 위한 시범운영 실시

□ 시범운영 계획

- 대상 기관 : IT시스템 등 원격평가 신청요건을 갖춘 KOLAS·KAS 공인기관 중 20년 11월 30일 ~ 12월 31일 사이에 현장평가(갱신, 사후관리, 확대, 변경)가 예정되어 있거나 가능한 공인기관
- 신청 요건
 - 원격평가를 위한 IT시스템 및 기술인력(플랫폼, 전산 등) 지정
 - 원격평가를 위해 이행기록 문서의 사전제출 가능(스캔파일 등)
 - 원격평가 수행관련 제반 비용(화상플랫폼 이용비용 등) 부담
- 신청 및 선정
 - 신청기간 : '20.11.9. ~ 11.27.(3주간)
 - 공인기관은 신청요건에 대해 자체점검 후 신청(첨부 1), 인정사무국에서 원격평가 적용유무 검토(리스크 평가) 후 대상기관 선정 실시
 - ※ 신청기관의 전화 평가결과, 평가의 종류, 평가 범위, 입회평가의 준비도 등 리스크평가 결과에 따라 대상기관 선정
- 원격평가절차 및 세부방법
 - KOLAS·KAS 원격평가 수행지침(안)(첨부 2)에 따라 화상회의 IT플랫폼(예> webex 화상회의프로그램 등)을 활용한 비대면 평가 실시
- 향후 계획
 - KOLAS R-004, KAS R-003 개정 입안예고 ('20.12월말)
 - ※ 시범운영 일정 및 세부사항은 사정에 따라 추후 변동될 수 있음

- 첨부자료 1. KOLAS·KAS 공인기관 원격평가 시범운영 신청양식 및 절차
2. KOLAS·KAS 원격평가 수행지침(안)

KOLAS·KAS 공인기관 원격평가 절차



※ 현장평가를 원격평가로 대체하여 운영하고 상기 명시된 절차 이외의 사항 (문서심사, 시정조치, 인정심의 등)은 기존 평가 절차와 동일하게 적용함.